

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №10»

Принято
Решением Педагогического совета
Протокол №1 от «28» 01. 2016 г.

Утверждаю
Директор МКОУ «ООШ №10»
Нечаева Е.Г.
Приказ №189 от «08» февраля 2016 г.



Принято
Решением Общего собрания работников
Протокол №1 от «04» 02. 2016 г.

Принято
Решением Совета родителей
Протокол №1 от «04» 02. 2016 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
структурного подразделения – детский сад
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №10»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся структурного подразделения – детский сад Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №10» (далее-Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок обучающихся структурного подразделения – детский сад Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №10» (далее – ОУ, детский сад).

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное и безопасное пребывание детей в детском саду.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся детского сада, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательной деятельности, распорядок дня обучающихся детского сада.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью совершенствование качества, результативности образовательной деятельности в детском саду.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для всех обучающихся детского сада и их родителей (законных представителей). При приёме обучающихся администрация детского сада обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

2. Режим работы детского сада.

2.1. Режим работы детского сада и длительность пребывания в нём обучающихся определяется Уставом учреждения.

2.2. Группы детского сада работают в режиме пятидневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, общегосударственные праздники. Группы различаются по времени пребывания детей и функционируют в режиме полного дня (12-часовое пребывание) и сокращённого дня (10,5-часовое пребывание) режим работы групп полного дня с 7.00 до 19.00, групп сокращённого дня с 7.30 до 18.00.

2.3. Детский сад имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей).

3. Здоровье обучающихся.

3.1. Ежедневный утренний приём обучающихся осуществляет воспитатель группы. Медицинская сестра детского сада осуществляет контроль приёма обучающихся. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются; заболевших в течение дня обучающихся изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.2. Если в течение дня у обучающегося появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать его из медицинского изолятора детского сада.

3.3. Администрация детского сада оставляет за собой право принимать решение о переводе обучающегося в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья обучающегося определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

3.4. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.5. В детском саду запрещено давать обучающимся какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательной деятельности.

3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии его здоровья дома.

3.8. О невозможности прихода обучающегося по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в детский сад. Обучающийся, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.9. В случае длительного отсутствия обучающегося в детском саду по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя директора ОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим дня.

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

4.2. Организация воспитательно-образовательной деятельности в детском саду соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.2. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательной деятельности, пребыванию ребенка в детском саду родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством детского сада (директор ОУ, заместитель директора по УВР).

4.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии обучающихся.

4.4. Внесение родительской платы за присмотр и уход за детьми производится родителями (законными представителями) путем ежемесячного перечисления начисленной суммы через отделения банков на лицевой счет, открытый управлением образования администрации Коркинского муниципального района в отделении банка Челябинска г. Челябинск. Родители (законные представители) воспитанников обязаны вносить родительскую плату за истекший месяц в соответствии со сроком, установленным договором, заключенным между родителями (законными представителями) и учреждениями. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах (квитанциях), выдаваемых родителям.

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из детского сада до 18.00 или 19.00 (в зависимости от режима пребывания ребёнка в детском саду). Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и оформить доверенность, на тех лиц, которые будут забирать ребенка.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация детского сада ответственности не несет.

4.9. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни детского сада:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или Попечительском совете ОУ;

5. Обеспечение безопасности.

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности обучающихся родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
- 5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 5.6. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном транспорте.
- 5.7. Родители (законные представители) должны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 5.8. В помещении и на территории детского сада запрещено курение.

6. Права обучающихся детского сада.

- 6.1. В детском саду реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 6.2. Основная образовательная программа детского сада направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 6.3. Обучающиеся детского сада имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации: на первого ре-

бенка не менее 20%, на второго ребенка не менее пятидесяти процентов размера такой платы, на третьего ребенка и последующих детей не менее семидесяти процентов размера такой платы. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

6.5. В случае прекращения деятельности ОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Обучающиеся детского сада имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

6.7. Организация первичной медико-санитарной помощи обучающимся в Учреждении, проведение периодических медицинских осмотров и диспансеризации осуществляется закрепленным за Учреждением МУЗ «Детская городская больница г. Коркино» медицинским персоналом, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за проведение профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий.

6.8. Детский сад при реализации ООП создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в детском саду, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.9. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая и медицинская помощь.

6.10. Психолого – педагогическая и медицинская помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся детского сада.

7.2. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся детского сада не допускается.

7.3. Поощрения обучающихся детского сада проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.